

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE**  
**AL ACADEMIEI DE ȘTIINȚE TEHNICE DIN ROMÂNIA (ASTR)**

**Cap.I. Dispoziții Generale**

**Art. 1.** Academia de Științe Tehnice din România (ASTR) este o instituție de drept public care reunește în componența sa personalități ingineresti reprezentative, cu personalitate juridică de drept public și autonomă, for de dezbatere și inițiativă pentru promovarea și dezvoltarea cercetării științifice, creației tehnice și a învățământului ingineresc.

**Art. 2.** ASTR funcționează în baza Legii nr. 230/2008 și a statutului propriu adoptat de Adunarea Generală a membrilor săi și aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 620/20.05.2009, publicată în Monitorul Oficial nr.380/04.06.2009.

**Cap.II. Atribuțiile ASTR**

**Art. 3.** Principalele atribuții ale ASTR care derivă din art. 8 din Legea nr. 230/2008 sunt:

- a) să promoveze dezvoltarea de cercetări fundamentale și aplicative, să identifice noi direcții de evoluție în domeniul științelor tehnice;
- b) să efectueze cercetări, studii, consultanță;
- c) să execute și să conducă programe ori proiecte de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică, lucrări de specialitate tehnico-științifice;
- d) să încurajeze realizărilor teoretice și practice în domeniul tehnico științific, să stimuleze inovările, prin acordarea de premii, diplome și medalii;
- e) să organizeze manifestări tehnico-științifice naționale și internaționale;
- f) să inițieze și să promoveze contactele internaționale cu academii și instituții de profil;

- g) să dezvolte relațiile de colaborare cu organizațiile tehnico-științifice de prestigiu și să aibă în vedere afilierea la acestea;
- h) să editeze lucrări de larg interes și publicații periodice în profitul activității proprii;
- i) să stimuleze realizările cercetătorilor științifici prin asigurarea protecției drepturilor de proprietate intelectuală și promovarea drepturilor operelor acestora (art.8 lit.b) din Legea nr. 230/2008).
- j) înființează și organizează colective de cercetare, fundații, muzee, edituri;

### **Cap.III. Membrii ASTR**

**Art. 4.** ASTR are în compunerea sa membri de onoare, membri titulari, membri corespondenți și membri asociați (art. 10 din Legea nr. 230/2008). Calitatea de membru se păstrează pe viață, cu excepția cazurilor în care se încalcă prevederile art.9(2) din Statut.

**Art. 5.** Membrii titulari și membrii corespondenți sunt cetățeni români, aleși dintre personalitățile reprezentative, cu o ținută morală ireproșabilă, cu contribuții deosebite în domeniul tehnico-științific, personalități consacrate prin realizări profesionale și lucrări științifice de specialitate de mare valoare (art. 2(2) din Statut).

**Art. 6.** Membrii de onoare pot fi personalități române și străine de înalt prestigiu în domeniul științelor tehnice, cu autoritate științifică recunoscută. ASTR poate acorda și titlul de membru de onoare "*post mortem*" unor personalități marcante ale științei și tehnicii (art. 11 din Legea nr. 230/2008).

**Art. 7.** Membrii titulari sunt aleși de regulă dintre membrii corespondenți (art. 12(2) din Legea nr. 230/2008).

**Art. 8.** Numărul maxim de membri titulari este de 150, iar al celor corespondenți de 100 (art. 12(3) din Legea nr. 230/2008).

**Art. 9.** Membrii titulari ai ASTR primesc o indemnizație lunară brută în valoare de 1800 lei, iar membrii corespondenți, o indemnizație lunară brută de 1400

lei. Indemnizațiile se indexează anual cu rata inflației comunicată de Institutul Național de Statistică (art. 15(1) din Legea nr. 230/2008).

**Art 10.** Membrii asociați sunt acele persoane fizice care prin activitatea științifică realizată sau prin contribuții materiale, susțin și sprijină dezvoltarea obiectului de activitate și a prestigiului ASTR.

**Art 11.** Membrii ASTR care sunt și membri ai altor Academii, optează pentru o singură indemnizație (art 15(4) din Legea 230/2008).

**Art. 12.** Membrii de onoare pot beneficia de o indemnizație stabilită de Adunarea Generală, pe baza următoarelor criterii:

- a) participă efectiv la contracte de cercetare sau alte lucrări de specialitate;
- b) se implică activ în activitatea ASTR;
- c) sunt propuși de prezidiul ASTR, cu consultarea secțiilor de specialitate.

**Art.13.** Membrii ASTR primesc drepturile legale pentru deplasările în interesul ASTR în țară și străinătate (art. 15(5) din Legea nr. 230/2008).

**Art. 14.** Alegerea membrilor ASTR se face în limita locurilor disponibile comunicate de prezidiul ASTR.

**Art. 15.** Primirea de noi membri în ASTR trebuie făcută în așa fel încât toate domeniile de activitate; învățământ, cercetare, proiectare, industrie, construcții, transporturi, administrație, comunicații, sănătate, militar, să fie reprezentate.

**Art. 16.** Primirea unui membru în ASTR este condiționată de realizări, competență și de o moralitate deosebită.

Realizările și competența sunt dovedite prin:

- a) lucrări științifice și ingineresti de înaltă valoare recunoscute de comunitatea științifică din țară și străinătate;
- b) proiectarea sau realizarea unor lucrări de referință;
- c) rezultate valoroase obținute în aplicarea unor cercetări;
- d) realizarea unor invenții și inovații importante;
- e) creator de școală într-un domeniu sau specialitate;
- f) o ținută morală exemplară;

g) recunoașterea și respectul comunității științifice din țară și străinătate;

h) premii internaționale de mare valoare tehnico-științifică.

**Art. 17.** Primirea în ASTR, se face pe baza unui dosar care să cuprindă:

- acordul candidatului;

- CV-ul, care să conțină datele sale personale și realizările deosebite în domeniul activităților ingineresti;

- recomandarea a doi membri titulari ai ASTR.

Dosarul se întocmește de candidat la invitația secției de specialitate care va ține seamă de reprezentarea domeniilor de activitate și după o consultare cu Prezidiul.

#### **Cap.IV. Organizarea ASTR**

**Art. 18.** ASTR este structurată pe secții de specialitate și filiale la nivel teritorial.

**Art. 19.** In cadrul ASTR funcționează un număr de 10 secții de specialitate, numite în continuare secții, aprobate de Adunarea Generală.

Secțiile de specialitate sunt următoarele:

1. SECȚIA "MECANICA TEHNICA";

2. SECȚIA "INGINERIE MECANICA";

3. SECȚIA "ELECTROTEHNICA - ENERGETICA";

4. SECȚIA "ELECTRONICA AUTOMATICA";

5. SECȚIA "TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI SI COMUNICAȚIILOR, CALCULATOARE SI TELECOMUNICAȚII";

6. SECȚIA "CONSTRUCTII SI URBANISM";

7. SECȚIA "INGINERIA TRANSPORTURILOR";

8. SECȚIA "INGINERIE CHIMICA" ;

9. SECȚIA "STIINTA ȘI INGINERIA MATERIALELOR";

10. SECȚIA "INGINERIA PETROLULUI, MINELOR ȘI GEONOMIEI".

Fiecare secție poate avea un număr maxim de 15 membri titulari și 10 membri corespondenți.

**Art. 20.** Ocuparea posturilor din secții se face funcție de complexitatea domeniului, de posturile disponibile și cu aprobarea Adunării Generale.

**Art. 21.** Secțiile sunt conduse de un birou format din președinte - membru titular -, vicepreședinte și un secretar științific, care pot fi și membri corespondenți, aleși pe o perioadă de 4 ani, prin vot secret, cu o majoritate de 2/3 din voturile membrilor titulari și corespondenți (art. 15(1) din Statut) și sunt confirmați de Adunarea Generală.

**Art. 22.** Ședințele secțiilor au loc trimestrial și sunt constituite legal în prezența a 2/3 din numărul total de membri titulari și corespondenți (art. 14(1) din Statut). Dacă la prima convocare nu este întrunit cvorumul legal de 2/3 din membri, în 30 de zile se convoacă o nouă ședință, care se consideră legal constituită prin prezența a mai mult de jumătate din numărul membrilor titulari și corespondenți.

Membrii biroului secțiilor pot fi realeși pentru un al doilea mandat de 4 ani, care poate fi și succesiv.

**Art. 23.** Hotărârile secțiilor se iau prin vot deschis, cu o majoritate simplă din voturile membrilor titulari și corespondenți prezenți (art. 14 (2) din Statut).

Pentru primirea membrilor în ASTR, hotărârile se iau prin vot secret cu o majoritate de 2/3 din voturile membrilor titulari și corespondenți ai secției respective (art.5(2) din statut).

**Art. 24.** Secțiile pot face propuneri pentru **titularizarea unor** membri corespondenți ai secțiilor respective (art.4 lit.a) din Statut). Hotărârile se iau prin vot secret, cu o majoritate de 2/3 din voturile membrilor titulari și corespondenți ai secției.

**Art. 25.** În toate cazurile, hotărârile cu privire la persoane se iau prin vot secret.

**Art. 26.** Secțiile au în principal următoarele atribuții (art. 13 din Statut):

a) întocmesc un program anual de activitate și iau masuri pentru realizarea lui;

- b) efectuează cercetări, studii și alte activități tehnico științifice, cu participarea tuturor membrilor săi;
- c) dezbate și hotărăsc asupra problemelor tehnico-științifice în domeniul lor;
- d) propun înființarea de colective de cercetare, comisii și comitete, coordonează și analizează modul de aducere la îndeplinire a sarcinilor ce le revin acestora;
- e) propun stabilirea de relații cu organizații naționale și internaționale, iar după aprobare, promovează acțiuni de colaborare cu acestea;
- f) propun acordarea de distincții anuale pentru lucrări tehnico-științifice de valoare, din domeniu;
- g) adoptă propuneri pentru primirea de membri în ASTR (art.5 din Statut);
- h) colaborează cu filialele ASTR (art. 16(2) din Statut);
- i) pentru rezolvarea altor probleme tehnice, atrag resurse financiare prin contracte de cercetare, studii inginerești, asistență tehnică, consultanță;
- j) atrag fonduri financiare prin donații, sponsorizări, cotizații;
- k) participă împreună cu alte secții la programe de cercetare interdisciplinare.

**Art. 27.** Președintele secției coordonează activitatea secției și colaborează cu celelalte entități ale ASTR pentru îndeplinirea obiectivelor statutare ale academiei.

**Art. 28.** Președintele secției informează periodic prezidiul ASTR asupra activității secției, a realizărilor obținute și a hotărârii luate (art. 15(3) din Statut).

**Art. 29.** Președintele secției se îngrijește ca trimestrial secțiile să țină ședințe cu asigurarea prezenței statutare și a legalității votului.

**Art. 30.** Filialele ASTR sunt constituite din membrii tuturor specialităților din teritoriul respectiv.

În cadrul ASTR funcționează un număr de 3 filiale, și anume : filiala ASTR Timișoara, filiala ASTR Cluj și filiala ASTR Iași.

**Art. 31.** Filialele ASTR sunt conduse de un Birou format din președinte, un vicepreședinte și un secretar științific, membri titulari ai ASTR, aleși pe o perioadă

de 4 ani, prin vot secret, cu o majoritate de 2/3 din voturile membrilor titulari și corespondenți (art. 17(1) din statut) și sunt confirmați de Prezidiul ASTR.

**Art. 32.** Membrii birourilor filialelor pot fi realeși pentru un nou mandate de 4 ani, care poate fi și succesiv.

**Art. 33.** Filialele îndeplinesc obiectivele ASTR în zonele teritoriale, în colaborare cu secțiile de specialitate pe baza unui program de activitate anual, analizat periodic.

**Art. 34.** Filialele desfășoară activități tehnico-economice, iar prin membrii lor, efectuează cercetări și studii (art. 16(3) din statut).

**Art. 35.** Ședințele filialelor se țin de regulă lunar și sunt constituite legal în prezența a 2/3 din numărul legal al membrilor titulari și corespondenți (art. 17(2) din Statut). Hotărârile se iau prin vot deschis, cu o majoritate simplă din voturile membrilor titulari și corespondenți. Hotărârile cu privire la persoane se iau prin vot secret, cu o majoritate de 2/3 din membrii titulari.

## **Cap.V. Organele de conducere**

**Art. 36.** Organele de conducere ale ASTR sunt: Adunarea Generală, Prezidiul și Președintele (art. 21 din Legea nr. 230/2008).

### **Adunarea Generală**

**Art. 37.** Adunarea Generală este forul suprem de conducere al ASTR și este constituită din totalitatea membrilor titulari și corespondenți (art.22 din Legea nr. 230/2008).

**Art. 38.** Adunarea Generală este convocată o dată pe an în sesiune ordinară sau de câte ori este nevoie în sesiune extraordinară, la inițiativa prezidiului sau la cererea a cel puțin unei treimi din numărul membrilor titulari și corespondenți (art.23 din Legea nr. 230/2008).

**Art. 39.** Adunarea Generală este legal constituită în prezența a 2/3 din numărul membrilor titulari și corespondenți și adoptă hotărâri valabile cu votul majorității simple a membrilor prezenți.

Dacă la prima convocare nu este întrunit cvorumul legal de 2/3 din numărul de membri, în 30 de zile se convoacă o nouă Adunare Generală care se consideră legal constituită cu prezența a mai mult de jumătate din numărul membrilor titulari și corespondenți (art. 24(1) din Legea nr. 230/2008).

**Art. 40.** Atribuțiile Adunării Generale sunt următoarele:

- a) adoptă Statutul ASTR și aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare (art.25 lit.a din Legea nr. 230/2008);
- b) aprobă darea de seamă anuală privind activitatea ASTR, situațiile financiare anuale și proiectul de buget (art. 25 lit.d) din Legea nr. 230/2008);
- c) alege președintele ASTR, vicepreședinții și secretarul general dintre membri titulari pe o perioadă de 4 ani (art. 25 lit.e) din Legea nr. 230/2008);
- d) propune Guvernului spre aprobare structura organizatorică și numărul de posturi.

La propunerea Prezidiului, Adunarea Generală :

- e) aprobă structura, organizarea și atribuțiile filialelor (art. 18 din Statut);
- f) aprobă înființarea, organizarea și reorganizarea entităților (colective de cercetare, comitete și comisii, fundații, muzee, edituri (art.20 din Statut), inclusiv atribuțiile acestora;
- g) aprobă alegerea membrilor ASTR, validați de Prezidiul ASTR și aprobă retragerea calității de membru ASTR (art.25 lit.b) din Legea nr. 230/2008);
- h) aprobă decernarea de premii, medalii și diplome anuale;
- i) aprobă structura și organizarea ASTR;
- j) înființează prin hotărârea sa filiale, subordonate ASTR, care pot avea personalitate juridică funcție de activități (art. 16(1) din Statut);
- k) aprobă strategia de dezvoltare și programul anual de activitate al ASTR (art.25 lit.c) din Legea nr. 230/2008);

În toate cazurile în care se iau hotărâri referitoare la persoane, votul secret este obligatoriu.



## **Prezidiul**

**Art. 41.** Prezidiul este constituit din președinte, vicepreședinți, secretarul general, și președinții secțiilor ASTR și are ca principală atribuție conducerea activității în perioada dintre adunările generale (art.26 (1) din Legea nr. 230/2008). La ședințe pot fi invitați și președinții filialelor, cu vot consultativ.

**Art. 42.** Pentru activitatea lor, membrii Prezidiului beneficiază de o majorare cu 20% a indemnizației lunare.

**Art. 43.** Prezidiul aprobă acțiunile de sprijinire a ASTR prin donații, sponsorizări și alte bunuri conform legii (art. 29(2) din Legea nr. 230/2008).

**Art. 44.** Alte atribuții ale prezidiului sunt următoarele:

- a) coordonează activitatea științifică a secțiilor de specialitate și a filialelor;
- b) stabilește relații de colaborare științifică cu instituții similare din țară și străinătate;
- c) aprobă structura și regulamentul de funcționare a aparatului de lucru al ASTR;
- d) aprobă editarea lucrărilor și publicațiilor periodice;
- e) primește și analizează informările președinților de secții și filiale și a hotărârilor luate (art. 15(3) din Statut).
- f) propune primirea în ASTR pentru membri de onoare și membri asociați, cu consultarea secțiilor de specialitate (art.4 lit.c) din Statut).
- g) îndrumă, organizează și coordonează activitatea ASTR în toate problemele științifice și organizatorice și ia măsurile ce se impun pentru realizarea acestora (art.24(1) din statut);
- h) prezintă anual Adunării Generale rapoarte asupra activității ASTR;
- i) aprobă regulamentul de organizare și funcționare al ASTR,  
Propune spre aprobare Adunării Generale :
- j) programul anual de activitate al ASTR pe baza propunerilor secțiilor de specialitate, al filialelor și acționează pentru realizarea lor;
- k) alegerea de membri ai ASTR;

l) repartizarea membrilor titulari și corespondenți pe secții de specialitate și cooptarea în cadrul acestora a membrilor de onoare ai ASTR;

m) înființări și modificări în organizarea ASTR, precum și înființarea unor noi entități (art. 12 din statut);

n) distincții ale ASTR;

o) structura și organizarea secțiilor de specialitate (art. 12(1) din statut).

p) structura, organizarea și atribuțiile filialelor;

r) suspendarea și după caz excluderea unor membri care nu-și îndeplinesc obligațiile statutare, nu participă la programele Academiei, desfășoară în scris sau pe alte căi activități contrare intereselor și prestigiului ASTR, sunt condamnate la o pedeapsă privativă de libertate pentru o faptă gravă, printr-o sentință definitivă și irevocabilă, au cazier judiciar, sau solicită în scris retragerea.

**Prezidiul** se întrunește trimestrial, la cererea președintelui sau la cererea a cel puțin jumătate din membri săi, ori de câte ori este nevoie (art. 24(2) din Statut). Ședințele sunt constituite legal cu 2/3 din numărul membrilor săi, iar dacă la prima convocare nu este întrunit cvorumul legal, în 30 de zile se convoacă o nouă ședință, care se consideră legal constituită prin prezența a mai mult de jumătate din numărul membrilor. Hotărârile se iau prin vot deschis, cu o majoritate simplă din voturile membrilor prezenți. Hotărârile referitoare la persoane se iau prin vot secret, cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor prezidiului.

**Art. 45.** Biroul prezidiului este format din președinte, vicepreședinți și secretarul general al Academiei și asigură conducerea operativă a ASTR ca organ executiv (art.26 alin.(2) din Legea nr. 230/2008).

Biroul răspunde de conducerea academiei între ședințele prezidiului. (art.26(1) din Statut).

**Art. 46.** Biroul prezidiului se întrunește lunar sau ori de câte ori este nevoie, la cererea președintelui sau a doi dintre membri săi. (art.26(2) din Statut).

**Art. 47.** Biroul prezidiului aprobă angajarea, încetarea raportului de serviciu și salarizarea personalului ASTR în conformitate cu dispozițiile legale (art.28(3) din Legea nr. 230/2008).

### **Președintele**

**Art. 48.** Președintele este ales prin vot secret dintre membri titulari ai ASTR, pentru cel mult două mandate de 4 ani care pot fi și succesive (art.30 din Statut).

**Art. 49.** În exercitarea atribuțiilor sale, președintele este sprijinit de vicepreședinții ASTR și de secretarul general (art.27(1) din Statut).

**Art. 50.** Președintele emite decizii pe baza statutului, inclusiv de angajare a personalului ASTR.

**Art. 51.** Președintele poate delega o parte din atribuțiile sale vicepreședinților și secretarului general al ASTR cu precizarea exactă a competențelor acordate (art.27(3) din Statut).

**Art. 52.** Președintele reprezintă ASTR în relațiile cu terțe persoane fizice și juridice din țară și străinătate și este ordonator de credite.

**Art. 53.** Pe lângă președinte, funcționează un colegiu științific, destinat a analiza unele probleme tehnico-științifice de interes și este condus de un vicepreședinte numit prin decizia președintelui.

**Art. 54.** Colegiul științific este compus din 15 membri, dintre care 10 sunt secretarii științifici ai secțiilor, restul de 5 fiind aleși din rândul membrilor secțiilor și ai filialelor; 3 dintre aceștia sunt desemnați de filiale.

**Art. 55.** Atribuțiile colegiului sunt:

a) pregătește studii, materiale documentare, puncte de vedere ale ASTR în probleme la care se solicită opinii;

b) face propuneri de creștere a vizibilității ASTR în viața comunității ingineresti;

c) avizează, atunci când este cazul, rezultatele unor cercetări efectuate de secții;

d) face propuneri pentru creșterea impactului activității ASTR în viața științifică din țară și străinătate;

e) are un program propriu de activitate.

**Art. 56.** Vicepreședintele ASTR, care coordonează activitatea consiliului științific, este și purtătorul de cuvânt al ASTR.

**Art. 57.** Secțiile, filialele și compartimentele ASTR sunt obligate ca, la cererea colegiului științific să furnizeze datele solicitate sau să participe la activitatea unor colective create ad hoc pentru rezolvarea unor probleme.

### **Vicepreședinții**

**Art. 58.** Vicepreședinții sunt aleși prin vot secret dintre membri titulari ai ASTR, pentru cel mult două mandate de 4 ani, care pot fi și succesive (art.30 din statut).

**Art. 59.** Vicepreședinții îndeplinesc atribuții specifice coordonării secțiilor, prin implicarea în activitatea științifică și promovarea performanței în activitatea inginerească.

**Art. 60.** În subordinea vicepreședinților, funcționează Compartimentul Strategie, Politici de Dezvoltare, Compartimentul Formare Profesională, Educație Continuă Inginerească și Compartimentul Cercetare Dezvoltare, Studii, Expertize.

**Art. 61.** Vicepreședinții pot îndeplini și alte sarcini trasate prin decizia președintelui ASTR.

**Art. 62.** Vicepreședinții transmit secretarului general date de interes culese din secțiile coordonate pentru a fi introduse pe site-ul ASTR ([www.astr.ro](http://www.astr.ro)) sau pentru a realiza rapoarte solicitate de președinte.

**Art. 63.** Vicepreședinții participă activ la organizarea vieții academice a ASTR prin organizarea de conferințe, sesiuni de comunicări, articole și publicații.

## **Secretarul general**

**Art. 63.** Secretarul general este ales prin vot secret dintre membrii titulari ai ASTR pentru cel mult două mandate de 4 ani, care pot fi și succesive (art. 30 din Statut) și, are următoarele atribuții:

a) coordonează activitatea aparatului de lucru al ASTR și al unităților din subordine (art.29 din Statut);

b) asigură realizarea legăturilor dintre secțiile de specialitate, dintre acestea și filiale (art.29 din Statut);

c) solicită și primește rapoarte de activitate de la secții și filiale, în vederea realizării de sinteze destinate conducerii ASTR;

d) propune președintelui spre aprobare normativele de personal, statele de funcții, structura posturilor pe compartimente;

e) elaborează pe baza materialelor întocmite de secții, filiale sau primite de la vicepreședinți sinteze pe care le înaintează președintelui spre analiză și aprobare;

f) întocmește regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de lucru al ASTR și îl supune aprobării președintelui.

**Art.64. Compartimentul Formare Profesională și Educație Continuă, Compartimentul Strategie Politici de Dezvoltare, Compartimentul Cercetare Dezvoltare, studii, expertize** sunt subordonate unui vicepreședinte, prin decizia președintelui.

**Art. 65. Compartimentul Formare Profesională și Educație Continuă** are următoarele atribuții:

g) elaborează materiale care să promoveze metode moderne de pregătire a personalului ingineresc în concordanță cu practicile educației continue;

h) colaborează cu instituțiile de formare inginerescă și de învățământ tehnic pentru stabilirea unor programe de pregătire profesională;

i) elaborează cu sprijinul secțiilor și filialelor puncte de vedere privind formarea modernă a inginerului.

**Art. 66. Compartimentul Strategie Politici de Dezvoltare** are următoarele atribuții:

a) elaborează cu ajutorul secțiilor și filialelor strategii de dezvoltare a unor domenii;

b) semnalează tendințele care există în lume privind dezvoltarea, propunând căi de urmat în România și efectuează informări pentru Guvern și instituțiile centrale în acest sens;

c) colaborează cu alte instituții la elaborarea unor strategii de dezvoltare tehnico- economică și socială pentru România;

d) împreună cu secțiile de specialitate și filialele propune soluții la marile provocări cu care se confruntă România: lipsa de resurse; deficit energetic; schimbări climatice; probleme de protecția mediului; dezvoltarea infrastructurii ș.a.;

e) constituie și administrează o bază de date proprie care vizează politicile de dezvoltare urmărite de alte state și implicarea instituțiilor academice în rezolvarea acestora.

**Art. 67. Compartimentul Cercetare Dezvoltare, studii, expertize** are următoarele atribuții:

a) propune tematici de cercetare și participă la competițiile organizate în țară și străinătate pentru alocarea unor cercetări;

b) realizează consorții interdisciplinare -ținând seama de structura și profilul secțiilor și filialelor- pentru abordarea unor tematici complexe și de mare interes pentru țară;

c) participă la realizarea de strategii de dezvoltare sectorială;

d) sugerează căi de valorificare a rezultatelor cercetării;

e) colaborează cu institute de cercetări, catedre universitare la rezolvarea unor probleme de interes;

f) sprijină formarea unor nuclee de cercetare în întreprinderile mici și mijlocii.

## **VI. Aparatul de lucru al ASTR și al unităților din subordine**

**Art. 68.** Compartimentele de "Activități economico financiare", "Investiții tehnico administrative", "Sinteză", "Relații interne și internaționale" constituie aparatul de lucru al ASTR și sunt subordonate secretarului general.

**Art. 69.** ASTR are un aparat de lucru la nivel central și la nivelul filialelor teritoriale, compus din 32 de posturi ( art.31(1) din Statut și art.28(1) din Legea nr. 230/2008).

**Art. 70.** Structura organizatorică a aparatului de lucru, la nivel central și la nivelul filialelor, precum și numărul maxim de posturi se aprobă prin hotărâre de Guvern la propunerea Adunării Generale a ASTR.

**Art.71.** Angajarea, încetarea relațiilor de serviciu și salarizarea personalului de la nivel central și din filialele teritoriale se fac în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile personalului bugetar și se aprobă de către Biroul Prezidiului.

**Art.72.** Atribuțiile, sarcinile și răspunderile aparatului de lucru se stabilesc prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, aprobat de Prezidiu (art.31 alin.(5) din Statut). *Compartimentul "sinteze, publicații"*

**Art. 73.** Compartimentul, pe baza unor documentații proprii, sau a celor primite de la secții, filiale și celelalte compartimente, elaborează materiale de sinteză privind:

- a) formarea profesională și educația continuă;
- b) strategii și politici de dezvoltare;
- c) rezultate ale activității de cercetare și dezvoltare care, se justifică a fi făcute, cunoscute și promovate;
- d) constituie o bază de date cu materialele rezultate din practica altor academii de științe sau academice;
- e) semnalează președintelui, vicepreședinților, secțiilor și filialelor, materiale de interes apărute în literatura de specialitate;
- f) îl informează pe secretarul general de datele culese din secții și filiale, care, decide introducerea lor pe site-ul ASTR;

g) coordonează activitatea publicațiilor.

### **Compartimentul "relații interne și internaționale"**

**Art. 74.** Acest compartiment are următoarele atribuții:

a) inițiază împreună cu secțiile acțiuni de cooperare tehnico-științifică cu instituții similare din țară și străinătate, pe care le supune spre aprobare președintelui ASTR;

b) ține evidența acțiunilor de cooperare internațională, raportând asupra modului în care se realizează obiectivele propuse;

c) acordă asistență tehnică colectivelor care doresc să inițieze colaborări internaționale;

d) pregătește un specialist în probleme de proiecte europene pentru a da consultanță secțiilor la întocmirea unor proiecte ale compartimentului de dezvoltare și funcționare, finanțate prin fonduri europene;

e) urmărește întocmirea formelor legale pentru deplasarea în străinătate a specialiștilor;

f) informează secțiile și filialele asupra unor manifestări științifice sau evenimente care se petrec în lume;

g) realizează rapoarte de sinteză adresate prezidiului privind eficiența unor acțiuni și cooperări întreprinse;

h) extrage din rapoartele de activitate ale secțiilor, filialelor și compartimentelor elemente semnificative și de interes pentru alți specialiști din cercetare sau industrie pe care le introduce pe site-ul ASTR;

i) menține contactul cu direcțiile de cooperare științifică din ministere și alte instituții centrale pentru a integra specialiștii ASTR în proiecte internaționale de interes;

j) dezvoltă acțiuni de colaborare cu instituții academice din țară, propunând încheierea de protocoale de cooperare.



## **Compartimentul economico-financiar**

**Art. 75.** Compartimentul economico-financiar are următoarele atribuții:

- a) întocmește programul anual de venituri și cheltuieli și bilanțul financiar contabil care vor fi prezentate spre aprobare adunării generale;
- b) urmărește activitățile financiare ale ASTR și ține legătura cu instituțiile financiare specializate;
- c) efectuează cheltuielile conform BVC aprobat pe bază de acte justificative care să confirme primirea bunurilor materiale, prestarea serviciilor, achitarea drepturilor bănești și plata obligațiilor, potrivit dispozițiilor legale;
- d) respectă exercițiul financiar;
- e) distribuie indemnizațiile pentru membri ASTR și salariile angajaților bugetari;
- f) colectează cotizațiile precum și sumele rezultate din donații, sponsorizări și alte activități prestate de membri ASTR, aducătoare de venituri;
- g) înregistrează preluarea și păstrarea informațiilor privind situația patrimonială și rezultatele obținute, conform art.42 din statut;
- h) înregistrează activitățile financiare și altor bunuri contractate;
- i) controlează operațiunile patrimoniale efectuate și exactitatea datelor contabile furnizate;
- j) întocmește bilanțul contabil îl depune la organele abilitate;
- k) efectuează anual inventarierea patrimoniului ASTR.

## **Compartimentul investiții tehnico-administrativ**

**Art. 76.** în cadrul acestui compartiment se regăsesc și activități privind resursele umane și activitățile juridice. Compartimentul are următoarele atribuții:

- a) urmărește politica de dotare ale ASTR cu acele tehnici care asigură îndeplinirea obiectivelor pe care și le-a propus;
- b) asigură activitatea de resurse umane și activitatea juridică;

c) urmărește corectitudinea cu care se derulează operațiunile de achiziționare echipamentelor prevăzute în contractele de cercetare;

d) face propuneri de dotare a ASTR cu obiecte de inventar și investiții, apte să asigure îndeplinirea obligațiilor asumate (tehnică informatică, aparatură audio-vizuală, reproducere, logistică, mobilier, consumabile, ș.a.);

e) asigură plata chiriei și a cheltuielilor de întreținere pentru spațiile în care funcționează ASTR;

f) elaborează proiectul de dezvoltare a sediului viitor al ASTR căutând împreună cu secțiile și filialele găsirea mijloacelor de finanțare a unui viitor proiect de dezvoltare;

g) asigură îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor privind administrarea bunurilor de care dispune astăzi;

h) asigură buna întreținere și exploatare a parcului auto de care dispune.

Compartimentele economico-financiar și compartimentul investiții tehnico-administrativ sunt conduse de un director economic.

## **VII. Finanțarea și patrimoniul ASTR**

**Art. 77.** Fondurile necesare pentru plata drepturilor personalului, se alocă din venituri proprii și de la bugetul de stat prin bugetul Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică (art.33(1) din statut).

**Art. 78.** ASTR poate fi sprijinită financiar prin donații, sponsorizări și alte bunuri în conformitate cu legea și pe baza aprobării prezidiului ASTR (art.29(2) din Legea nr. 230/2008).

**Art. 79.** Salarizarea personalului din aparatul de lucru se face potrivit prevederilor legale în vigoare, aplicabile personalului contractual din sistemul bugetar (art.31(4) din Statut).

**Art. 80.** Proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli se aprobă de Adunarea Generală la propunerea prezidiului și se transmite Autorității Naționale

pentru Cercetare Științifică, pentru avizare și includere în Legea bugetului de stat (art.33(1) din Statut).

**Art. 81.** Veniturile ASTR provin din realizarea de contracte de cercetare, vânzarea de publicații, consultanță, studii și expertiză, conferințe și alte activități (art.33(2) din Statut).

**Art. 82.** ASTR poate solicita membrilor care primesc indemnizație, să cotizeze cu o sumă de 500 lei anual (membrii titulari) și 350 lei (membri corespondenți), sume care prin cumulare vor contribui la plata salariilor unui număr minim de personal cu care trebuie începută activitatea.

### **VIII.DISPOZITIIFINALE.**

**Art.83.**În completarea prevederilor din regulamentul de organizare și funcționare se vor avea în vedere, în mod obligatoriu, statutul ASTR și Legea nr. 230/2008 privind înființarea și funcționarea ASTR.

**Art.84.** În termen de 60 de zile de la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare de Adunarea Generală, se va adopta regulamentul de organizare interioară al aparatului de lucru al ASTR și al unităților din subordine.

**Art.85.** Prezentul regulament de organizare și funcționare intră în vigoare la aprobarea lui de către **Prezidiu**.